

AREA 2 FORUM

Tuesday 5 September 2006 6.30 p.m.

West Cornforth **Community Centre**

AGENDA and **REPORTS**

If you would like this document in another language or format, or if you require the services of an interpreter, please contact us.

াং। বিশেষ করে । দির্ঘার দির এই দের দির আমানের দির আমানের দির আমানের দির আমানের দির আমানের ভারতের দির আমানের আমানের আমানের আমানের আমানের আমানের আমানের সাথে যোগাযোগ করন।

本文件可以翻譯為另一語文版本,或製作成另一格式,如有此需要,或需要傳譯員的協助,請與我們聯絡。

यह दस्तावेज़ यदि आपको किसी अन्य भाषा या अन्य रूप में चाहिये, या आपको आनुवाद-सेवाओं की आवश्यक्ता हो तो हमसे संपर्क करें

ਜੇ ਇਹ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿਚ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਰੂਪ ਵਿਚ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ ਜੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਗੱਲਬਾਤ ਸਮਝਾਉਣ ਲਈ ਕਿਸੇ ਇੰਟਰਪ੍ਰੈਟਰ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਸਾਨੂੰ ਦੱਸੋ।

ید دستاویزاگرآپ کوئسی دیگرزبان یادیگرشکل میں در کارہو، یا اگرآپ کوتر جمان کی خدمات چاہئیں توبرائے مہربانی ہم سے رابطہ سیجئے۔

Póngase en contacto con nosotros si desea obtener este documento en otro idioma o formato, o si necesita los servicios de un intérprete.

AGENDA

1. APOLOGIES

2. DECLARATIONS OF INTEREST

To notify the Chairman of any items that appear later in the agenda in which you may have an interest.

3. MINUTES

To confirm as a correct record the Minutes of the meeting held on 20th June 2006. (Pages 1 - 4)

4. POLICE REPORT

A representative of Ferryhill Police will attend the meeting to give a report of crime statistics and initiatives in the area.

5. SEDGEFIELD PRIMARY CARE TRUST

A representative of Sedgefield Primary Care Trust will attend the meeting to give an update on local health matters and performance figures.

6. SUSTAINABLE WASTE MANAGEMENT STRATEGY CONSULTATION

To receive a presentation from Sedgefield Borough's Waste Management Officer.

7. QUESTIONS

The Chairman will take questions from the floor

8. DATE OF NEXT MEETING

31st October 2006 at 6.30 p.m. at Chilton and Windlestone Community College.

9. ANY OTHER ITEMS WHICH THE CHAIRMAN DECIDES ARE URGENT

Members are respectfully requested to give the Chief Executive notice of items they would wish to raise under the heading not later than 12 noon on the day preceding the meeting, in order that consultation may take place with the Chairman who will determine whether the item will be accepted.

B. Allen Chief Executive Officer

Council Offices SPENNYMOOR 24th August 2006